

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ТАМОЖЕННОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

339 Об утверждении Положения о порядке корректировки, переоформления и аннулирования грузовых таможенных деклараций

Зарегистрировано Министерством юстиции Республики Узбекистан 24 сентября 2010 г., регистрационный № 2143

(Вступает в силу с 4 октября 2010 года)

В соответствии со статьей 6 Закона Республики Узбекистан «О государственной таможенной службе» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1997 г., № 9, ст. 230), Законом Республики Узбекистан «О таможенном тарифе» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1997 г., № 9, ст. 228), постановлением Президента Республики Узбекистан от 9 марта 2006 года № ПП–302 «О дополнительных мерах по организации деятельности Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан» (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2006 г., № 10, ст. 75), Государственный таможенный комитет Республики Узбекистан **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке корректировки, переоформления и аннулирования грузовых таможенных деклараций согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

Порядок корректировки, переоформления и аннулирования грузовых

таможенных деклараций (рег. № 890 от 7 февраля 2000 года) (Бюллетень нормативных актов министерств, государственных комитетов и ведомств Республики Узбекистан, 2000 г., № 3);

постановление Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан от 15 августа 2006 года № 01-02/19-18 «О внесении дополнений в Порядок корректировки, переоформления и аннулирования грузовых таможенных деклараций» (рег. № 890-1 от 25 августа 2006 года) (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2006 г., № 34-35, ст. 355).

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Узбекистан.

Председатель

С. НАСЫРОВ

г. Ташкент,
19 августа 2010 г.,
№ 01-02/15-17

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Государственного
таможенного комитета Республики
Узбекистан от 19 августа 2010 года
№ 01-02/15-17

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке корректировки, переоформления и
аннулирования грузовых таможенных деклараций**

Настоящее Положение в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О государственной таможенной службе» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1997 г., № 9, ст. 230), Законом Республики Узбекистан «О таможенном тарифе» (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1997 г., № 9, ст. 228), Гражданским кодексом Республики Узбекистан (Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1996 г., приложение к № 2), постановлением Президента Республики Узбекистан от 9 марта 2006 года № ПП-302 «О дополнительных мерах по организации деятельности Государственного таможенного комитета Республики Узбекистан» (Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2006 г., № 10, ст. 75) устанавливает порядок корректировки, переоформления и аннулирования грузовых таможенных деклараций (далее — ГТД) после завершения таможенного оформления и помещения товаров под определенный таможенный режим, а также внесения соответствующих изменений в базу данных ГТД.

I. Общие положения

1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

корректировка ГТД — внесение исправлений и дополнений в ГТД;

ошибка в ГТД — расхождение между информацией, содержащейся в первичных документах, предъявленных для декларирования, и данными, содержащимися в ГТД, а также недостоверные сведения в графах ГТД;

аннулирование ГТД — прекращение действия ГТД как юридического документа;

переоформление ГТД — процедура, связанная с аннулированием ранее оформленной ГТД и оформлением новой ГТД;

Экспертный совет ГТК — экспертный совет, созданный в Государственном таможенном комитете Республики Узбекистан для рассмотрения проблемных вопросов таможенного дела;

декларант — лицо, перемещающее товары, декларирующее, представляющее товары и транспортные средства от собственного имени, или таможенный брокер, выступающий от имени лица, перемещающего товары;

территориальные таможенные органы — управления Государственного таможенного комитета по Республике Каракалпакстан, областям, г. Ташкенту, специализированный таможенный комплекс «Ташкент АЭРО».

2. Применение настоящего Положения распространяется на все оформленные ГТД.

3. Корректировка, переоформление и аннулирование ГТД после завершения таможенного оформления и помещения товаров под определенный таможенный режим производится в случаях:

необходимости исправления ошибок, допущенных при таможенном оформлении;

передачи прав собственности на товар, оформленный по данной ГТД или его части, другому субъекту внешнеэкономической деятельности;

изменения условий контракта (договора, соглашения);

технической неисправности транспортных средств, предназначенных для перевозки товаров;

возврата товаров;

в иных случаях, имеющих достаточное обоснование для корректировки, переоформления и аннулирования ГТД.

4. Срок обращения по вопросам корректировки, переоформления и аннулирования ГТД не может превышать трех лет со дня первоначального таможенного оформления ГТД, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 5 настоящего Положения.

5. При обнаружении таможенными органами ошибок в графах ГТД, связанных с таможенными платежами, корректировка, переоформление и аннулирование ГТД может производиться в течение срока хранения первого экземпляра ГТД.

6. Для рассмотрения заявлений (рапортов) по вопросам исправления

ошибок в ГТД за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 11 настоящего Положения, их корректировки, переоформления либо аннулирования в территориальных таможенных органах создаются постоянно действующие комиссии (далее — Комиссия) во главе с первым заместителем начальника территориального таможенного органа, состав которых утверждается приказом начальника территориального таможенного органа.

В состав Комиссии включаются должностные лица подразделений организации таможенного контроля, доходов и таможенной стоимости, валютного контроля, таможенной статистики и анализа, дознания, юридических служб. Начальником территориального таможенного органа в состав Комиссии могут быть включены должностные лица из других подразделений таможенных органов.

7. При необходимости к работе Комиссии могут привлекаться сотрудники таможенных органов, участвовавшие в таможенном оформлении и выпуске товаров по рассматриваемой ГТД, таможенные брокеры и/или владельцы товаров.

Комиссия вправе потребовать представления письменных объяснений таможенных брокеров и/или владельцев товара, должностных лиц таможенного органа, осуществивших таможенное оформление рассматриваемой ГТД, а также другие документы, необходимые для изучения данного вопроса.

II. Подача заявления по корректировке, переоформлению или аннулированию ГТД

8. При обнаружении ошибки в ГТД и необходимости ее корректировки, переоформления либо аннулирования владелец товара или таможенный брокер должен письменно обратиться к начальнику территориального таможенного органа с заявлением, в котором указывает конкретные причины, вызвавшие необходимость корректировки, аннулирования или переоформления данной ГТД.

К заявлению прилагаются документы согласно приложению к настоящему Положению.

9. Заявление направляется начальником территориального таможенного органа на рассмотрение Комиссии.

III. Рассмотрение выявленных ошибок в ГТД должностными лицами таможенных органов

10. При выявлении ошибок в ГТД должностное лицо таможенного органа рапортом докладывает об этом начальнику территориального таможенного органа. К рапорту прилагается копия ГТД, содержащей ошибки, и при необходимости копии документов, подтверждающие наличие ошибок в декларации.

По требованию должностного лица таможенного органа декларант обязан предоставить документы, указанные в приложении к настоящему Положению.

11. При выявлении ошибок в графах 1 (третий подраздел), 5, 11, 12, 13, 16, 20, 22, 23, правый нижний угол графы 31 (количество товара), 33, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 42, 43, пунктах 6, 7 графы 44, 45, 47 и других графах ГТД, влияющих на таможенные платежи, рапорт должностного лица таможенного органа направляется начальником территориального таможенного органа на рассмотрение Комиссии.

Ошибки, выявленные в других графах ГТД, не влияющие на таможенные платежи, исправляются на основании рапорта должностного лица таможенного органа с соответствующей резолюцией начальника территориального таможенного органа, без решения Комиссии. При этом рапорт должен быть согласован со следующими подразделениями территориального таможенного органа:

- организация таможенного контроля;
- доходы и таможенная стоимость;
- валютный контроль;
- таможенная статистика и анализ.

При возникновении спора относительно характера выявленных ошибок рапорт направляется начальником территориального таможенного органа на рассмотрение Комиссии.

IV. Рассмотрение комиссией вопросов корректировки, переоформления и аннулирования ГТД

12. Вопросы корректировки ГТД, их переоформления либо аннулирования рассматриваются Комиссией территориального таможенного органа в том регионе деятельности, в котором производилось таможенное оформление товаров в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента представления всех необходимых для решения данного вопроса документов.

13. При рассмотрении вопросов Комиссией должны быть изучены все материалы, связанные с получением или отправлением груза. При этом особое внимание следует обратить на причины, вызвавшие необходимость корректировки, переоформления либо аннулирования ГТД.

14. По результатам рассмотрения вопросов Комиссия выносит решение, в котором отражаются следующие сведения:

- краткое содержание заявления (рапорта);
- справочный номер и типографический номер бланка рассмотренной ГТД;
- причины и обстоятельства, вызвавшие необходимость внесения корректировки в ГТД, переоформления либо аннулирования ГТД;
- решение, принятое Комиссией.

Решение подписывается первым заместителем начальника территориального таможенного органа и другими членами Комиссии, утверждается начальником территориального таможенного органа и является основанием для

последующей корректировки, переоформления либо аннулирования ГТД и исправления ее электронной копии в базе данных ГТД.

В случае принятия положительного решения по заявлению (рапорту), оно составляется в двух экземплярах, первый экземпляр которого остается в делах Комиссии и хранится вместе с представленными документами, второй экземпляр вместе с первым экземпляром ГТД (экземпляр для таможни) подшивается в дело таможенного поста. При необходимости остальным заинтересованным лицам выдается выписка из решения.

В случае принятия отрицательного решения второй экземпляр в течение трех рабочих дней направляется заявителю.

Заявитель вправе обжаловать принятое Комиссией отрицательное решение по корректировке, переоформлению либо аннулированию ГТД в Государственный таможенный комитет Республики Узбекистан.

15. Рассмотрение обращений, поступивших в Государственный таможенный комитет в порядке обжалования решений Комиссии, осуществляется Экспертным советом ГТК.

В случае подтверждения Экспертным советом ГТК отрицательного решения, принятого Комиссией, заявитель при наличии письменного ответа Государственного таможенного комитета об отказе, вправе обжаловать его в установленном порядке.

V. Корректировка, переоформление либо аннулирование ГТД

16. При вынесении Комиссией решения по корректировке ГТД или резолюции начальника территориального таможенного органа на рапорт должностного лица таможенного органа, на таможенном посту, осуществлявшем оформление данной ГТД, в соответствующие графы ГТД вносятся исправления путем запечатывания текста графы символом «Х» во всех ее экземплярах (кроме статистического) и впечатывания нового текста. На оборотной стороне экземпляров делается запись о том кем, когда, на основании чего, в какой графе и что было исправлено. Запись заверяется печатями декларанта и должностного лица таможенного поста, внесившими изменения.

17. Общее количество исправлений в ГТД (включая исправления, внесенные декларантом при заполнении) не должно превышать четырех. При превышении указанного количества исправлений данная ГТД подлежит переоформлению.

18. При вынесении Комиссией решения о переоформлении ГТД или резолюции начальника территориального таможенного органа на рапорт должностного лица таможенного органа на таможенном посту, производившем оформление первичной ГТД, производится оформление новой ГТД. При этом ей присваиваются справочный номер и дата выпуска груза предшествующей ГТД, которая аннулируется в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения. В новой ГТД в графе 50 «Доверитель» записываются номер и

дата решения или рапорта, согласно которым было произведено аннулирование предыдущей ГТД.

19. В случае отсутствия места в соответствующих графах записи о внесенных корректировках делаются на оборотной стороне ГТД.

20. При вынесении решения Комиссии об аннулировании ГТД во всех экземплярах (кроме статистического) данной ГТД по диагонали от левого нижнего угла, параллельно надписи «УЗБЕКИСТОН-UZBEKISTAN» производится надпись «АННУЛИРОВАНО». На оборотной стороне экземпляров указывается кем и на основании чего аннулирована данная ГТД. Первый экземпляр аннулированной ГТД вместе с решением Комиссии подшиваются в дело таможенного поста, а третий, четвертый, пятый и шестой экземпляры данной ГТД хранятся в делах Комиссии (за исключением пятого экземпляра ГТД, оформленной в режиме «экспорт»).

21. При оформлении форм корректировки таможенной стоимости в установленном порядке корректировка и переоформление ГТД не производится.

22. В случае невозможности предоставления в таможенный орган одного из оригиналов экземпляров №№ 3, 5, 6 ГТД (за исключением пятого экземпляра ГТД, оформленной в режиме «экспорт»), заявитель в письменном виде указывает причины и прилагает к письму обосновывающие документы.

В случае положительного решения по вопросу корректировки, переоформления и аннулирования Комиссией или резолюции начальника территориального таможенного органа на рапорт должностного лица таможенного органа, непредставленный экземпляр ГТД считается утратившим силу как юридического документа.

VI. Внесение изменений в базу данных ГТД

23. На таможенном посту, производившем оформление первичной ГТД, после получения положительного решения Комиссии или резолюции начальника территориального таможенного органа на рапорт должностного лица таможенного органа, в течение трех рабочих дней вносятся соответствующие изменения в базу данных ГТД.

VII. Заключительная часть

24. В случае, если таможенное оформление ввозимых и вывозимых товаров не завершено и в ГТД не заполнена графа «Д», все исправления в ГТД производятся в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения грузовой таможенной декларации (рег. № 834 от 3 ноября 1999 года).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке корректировки,
переоформления и аннулирования
грузовых таможенных деклараций

ПЕРЕЧЕНЬ**документов, прилагаемых к заявлению по корректировке,
переоформлению либо аннулированию ГТД**

1. Копии договора (соглашения);
2. Экземпляры первично оформленных ГТД №№ 3, 5, 6 (за исключением пятого экземпляра ГТД, оформленной в режиме «экспорт»);
3. Копии счета-фактуры и иные товаросопроводительные документы, использовавшиеся при таможенном оформлении ГТД;
4. В необходимых случаях справка уполномоченного банка о сумме поступивших товаров по договору, указанной в ГТД, и по их оплате при импорте;
5. В необходимых случаях справка уполномоченного банка о расчетах и поступлении платежей по договору, указанных в ГТД при экспорте.

Комиссия или должностное лицо таможенного органа вправе приобщить к материалам и другие документы, представленные со стороны заявителя, необходимые для принятия решения.