

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**285** Об утверждении Типового положения об электронной библиотеке и плана-графика создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов в электронном виде в информационно-библиотечных и информационно-ресурсных центрах и библиотеках

Во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 23 февраля 2011 г. № ПП-1487 «О мерах по дальнейшему качественному развитию информационно-библиотечного и информационно-ресурсного обслуживания на базе информационно-коммуникационных технологий на 2011 — 2015 гг.» Кабинет Министров **постановляет**:

1. Утвердить:

Типовое положение об электронной библиотеке согласно приложению № 1;

план-график создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов в электронном виде в информационно-библиотечных и информационно-ресурсных центрах и библиотеках согласно приложению № 2.

2. Министерству высшего и среднего специального образования, Министерству народного образования, Министерству по делам культуры и спорта, Министерству здравоохранения, Академии наук Республики Узбекистан, Центру среднего специального, профессионального образования, Узбекскому агентству связи и информатизации, Национальной библиотеке Узбекистана:

в месячный срок на основе утвержденного настоящим постановлением Типового положения разработать и утвердить положения об электронной библиотеке, функционирующей в составе подведомственных информационно-библиотечных учреждений, исходя из содержания и назначения их библиотечных фондов;

принять меры по обеспечению своевременного выполнения плана-графика создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов в электронном виде в информационно-библиотечных и информационно-ресурсных центрах и библиотеках, утвержденного настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан А.Н. Арипова.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

Ш. МИРЗИЁЕВ

г. Ташкент,
5 июля 2011 г.,
№ 198

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Кабинета Министров
от 5 июня 2011 года № 198

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ об электронной библиотеке

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение определяет назначение и организационную основу электронной библиотеки информационно-библиотечных учреждений.

2. Электронная библиотека функционирует в составе информационно-библиотечного учреждения.

3. Электронная библиотека осуществляет накопление, хранение и использование различных информационно-библиотечных ресурсов, представленных в электронном виде, с распределенным многопользовательским доступом.

4. Правила пользования электронной библиотекой устанавливаются руководителем информационно-библиотечного учреждения.

II. Задачи и функции электронной библиотеки

5. Основные задачи электронной библиотеки:

обеспечение доступности информационно-библиотечных ресурсов, предоставление которых читателям затруднено или ограничено;

обеспечение доступа к информационно-библиотечным ресурсам, существующим исключительно в электронной форме;

создание пользователям условий при работе с большими объемами информации;

повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг информационно-библиотечных учреждений за счет предоставления пользователям информационно-библиотечных ресурсов электронной библиотеки;

модернизация библиотечных технологий;

интеграция информационно-библиотечных ресурсов электронной библиотеки в мировое информационное пространство;

долгосрочное хранение электронных информационно-библиотечных ресурсов.

6. Основные функции электронной библиотеки:

сбор и обработка данных для создания баз данных;

создание мощной системы поиска с расширенными возможностями скачивания полнотекстовых документов;

оцифровка информационно-библиотечного ресурса в электронную форму;

обеспечение адаптации состояния электронной формы информационно-

библиотечных ресурсов изменениям в информационных и телекоммуникационных технологиях;

обеспечение подключения к сети электронных библиотек других информационно-библиотечных учреждений;

обучение персонала и пользователей правилам пользования электронной библиотекой.

III. Формирование информационно-библиотечного фонда электронной библиотеки

7. Информационно-библиотечный фонд электронной библиотеки комплектуется за счет:

покупки (через книготорговые организации, издательства и организации-поставщики электронных изданий и документов, в том числе через коммерческие организации и у частных лиц, обладающих информационными ресурсами);

подписки (через организации, распространяющие периодические издания);

обмена (путем международного и межбиблиотечного книгообмена);

безвозмездного получения, в том числе принятия в дар изданий и иных информационно-библиотечных ресурсов (собственные электронные информационно-библиотечные ресурсы, материалы факультетов, кафедр и других подразделений образовательных учреждений).

8. Информационно-библиотечный фонд электронной библиотеки включает:

электронный каталог, содержащий информацию обо всех информационно-библиотечных ресурсах, имеющихся в фондах информационно-библиотечного учреждения;

электронные издания и документы, приобретенные у различных организаций — поставщиков электронных изданий и документов;

информационно-библиографические базы данных;

учебники и учебные пособия;

периодические издания;

электронные версии печатных изданий, в том числе электронные версии изданий информационно-библиотечного учреждения;

электронные информационно-библиотечные ресурсы, социально-экономического, научно-образовательного, культурно-исторического и учебного характера, создаваемые информационно-библиотечным учреждением в процессе перевода информационно-библиотечных ресурсов в электронную форму.

IV. Общие требования к подготовке и обработке электронных информационно-библиотечных ресурсов

9. Электронные информационно-библиотечные ресурсы должны быть подготовлены и архивированы в соответствии с форматами, рекомендован-

ными специальным уполномоченным государственным органом в области информационно-библиотечной деятельности.

10. Электронные информационно-библиотечные ресурсы принимаются на любых электронных носителях. Допускается приводить ссылку (сетевой адрес), указывающую на местоположение электронного информационно-библиотечного ресурса в сети Интернет (Интранет).

11. Носители электронных информационно-библиотечных ресурсов и сами ресурсы должны быть свободны от компьютерных вирусов.

12. Передача электронных информационно-библиотечных ресурсов в электронную библиотеку осуществляется соответствующим структурным подразделением информационно-библиотечного учреждения на основании сопроводительного документа.

13. Электронные информационные ресурсы и материалы, принятые в электронную библиотеку, обрабатываются в соответствии с системой стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД) и государственными стандартами O'z DSt 1214:2009 и 1215:2009.

14. Вопросы, относящиеся к технологии обработки данных, регулируются внутренними регламентирующими документами информационно-библиотечного учреждения.

V. Размещение и хранение электронных информационно-библиотечных ресурсов

15. Электронные информационно-библиотечные ресурсы размещаются на серверах информационно-библиотечных учреждений.

16. Хранение электронных информационно-библиотечных ресурсов осуществляется:

локальные электронные информационно-библиотечные ресурсы на носителях информации хранятся в информационно-библиотечном фонде;

электронные информационно-библиотечные ресурсы, поступившие на различных видах носителей информации, размещаются и хранятся на серверах информационно-библиотечного учреждения;

электронные информационно-библиотечные ресурсы, используемые в качестве локальных и сетевых информационно-библиотечных ресурсов, размещаются и хранятся на серверах. Обязательная копия данных информационно-библиотечных ресурсов хранится на носителях информации в информационно-библиотечном фонде;

удаленные электронные информационно-библиотечные ресурсы размещаются на серверах организаций-правообладателей.

17. Сохранность электронных информационно-библиотечных ресурсов, защита от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного копирования обеспечивается механизмами общей безопасности сети.

VI. Организация деятельности электронной библиотеки

18. Руководство работой электронной библиотеки осуществляется руководителем информационно-библиотечного учреждения.

19. Руководитель информационно-библиотечного учреждения:

координирует работу электронной библиотеки;

организует, планирует и контролирует работу электронной библиотеки, осуществляет взаимодействие с электронными библиотеками других информационно-библиотечных учреждений;

создает условия для повышения квалификации и профессионального уровня работников, ответственных за работу электронной библиотеки.

20. Информационное, правовое и материально-техническое обеспечение работы электронной библиотеки осуществляется в порядке, установленном для структурных подразделений информационно-библиотечного учреждения.

VII. Создание, использование и предоставление доступа к информационно-библиотечным ресурсам электронной библиотеки

21. Создание, использование и предоставление доступа к информационно-библиотечным ресурсам электронной библиотеки осуществляется с учетом требований Закона Республики Узбекистан «Об авторском праве и смежных правах».

ПЛАН-ГРАФИК
создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов в
электронном виде в информационно-библиотечных и информационно-ресурсных
центрах и библиотеках

№	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок выполнения	Источники финансирования, млн сум.*	Ответственные исполнители
I. Разработка нормативно-правовых документов					
1.	Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность Республиканского центра сводного электронного каталога, секторов сводного электронного каталога и секторов оцифровки информационно-библиотечных ресурсов (перевода в электронную форму): Положение об электронном каталоге; Положение о сводном электронном каталоге.	Положения	IV квартал 2011 г.	—	Специально уполномоченный государственный орган, УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
2.	Разработка рекомендаций по отбору информационно-библиотечных ресурсов для перевода их в электронную форму и доведение их до информационно-библиотечных учреждений.	Инструкция	III квартал 2011 г.	—	УзАСИ, Национальная библиотека
3.	Сбор и систематизация информации о фондах информационно-библиотечных учреждений с целью определения поэтапного перевода информационно-библиотечных ресурсов в электронную форму.	Перечень информационно-библиотечных ресурсов	III квартал 2011 г.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
4.	Создание сети пилотных информационно-библиотечных учреждений для формирования сводного электронного каталога.	Комплексные мероприятия	2011 — 2015 гг.	Собственные и спонсорские средства УзАСИ 42,0 2011 г. — 18,0 2012 г. — 6,0 2013 г. — 6,0 2014 г. — 6,0 2015 г. — 6,0	УзАСИ, Национальная библиотека

№	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок выполнения	Источники финансирования, млн сум.*	Ответственные исполнители
5.	Открытие секторов оцифровки информационно-библиотечных ресурсов при 21 информационно-библиотечном учреждении.	Приказ	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
6.	Перевод в электронную форму отобранных информационно-библиотечных ресурсов для создания полнотекстовых баз данных.	График	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
7.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры для функционирования интегрированной информационно-библиотечной сети.	Комплексный план мероприятий	2011 — 2015 гг.	Собственные и спонсорские средства УзАСИ 1 161,6 2011 г. — 46,08 2012 г. — 286,08 2013 г. — 284,8 2014 г. — 280,32 2015 г. — 264,32	УзАСИ
8.	Создание системы сетевого взаимодействия информационно-библиотечных учреждений.	Технический проект	2011 — 2015 гг.	Собственные и спонсорские средства УзАСИ 378,0 2011 г. — 75,6 2012 г. — 75,6 2013 г. — 75,6 2014 г. — 75,6 2015 г. — 75,6	УзАСИ
9.	Подключение информационно-библиотечных учреждений к единой интегрированной информационно-библиотечной сети и внедрение автоматизированных информационно-библиотечных систем в информационно-библиотечных учреждениях.	График подключения и перечень мероприятий	2011 — 2015 гг.	Собственные и спонсорские средства УзАСИ 2 178,0 2011 г. — 86,4 2012 г. — 536,4 2013 г. — 534,0 2014 г. — 525,6 2015 г. — 495,6	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
10.	Прикрепление полнотекстовых баз данных информационно-библиотечных учреждений к сводному электронному каталогу.	График работ	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта

№	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок выполнения	Источники финансирования, млн сум.*	Ответственные исполнители
II. Техническое обеспечение создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов и формирование сводного электронного каталога					
11.	Приобретение компьютерного и сетевого оборудования для оснащения Республиканского центра сводного электронного каталога и секторов сводного электронного каталога информационно-библиотечных центров (ИБЦ).	Перечень оборудования	2011 — 2015 гг.	В пределах бюджетных ассигнований Национальной библиотеки Узбекистана и информационно-библиотечных центров УзАСИ 147,0 из них: 2011 г. — 145,8 2012 г. — 0,3 2013 г. — 0,3 2014 г. — 0,3 2015 г. — 0,3	УзАСИ, Национальная библиотека
12.	Приобретение сканирующего, переплетного и резательного оборудования для оснащения секторов оцифровки информационно-библиотечных учреждений.	Перечень оборудования	2011 — 2015 гг.	756,0 из них: 2011 г. — 288,0 2012 г. — 144,0 2013 г. — 108,0 2014 г. — 108,0 2015 г. — 108,0 684,0 в пределах бюджетных ассигнований: 2011 г. Национальная библиотека — 36,0 , Республиканская педагогическая научная библиотека МНО — 36,0 ; Государственная научная медицинская библиотека Министерства здравоохранения — 36,0 ; Ташкентский государственный институт культуры Минкульта спорта — 36,0 ; ИРЦ Национального Университета Узбекистана МВССО — 36,0 ; ИБЦ РК — 36,0 ИБЦ Андижанской обл. — 36,0 ; 2012 г. ИБЦ Бухарской обл. — 36,0 ;	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта

№	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок выполнения	Источники финансирования, млн сум.*	Ответственные исполнители
II. Техническое обеспечение создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов и формирование сводного электронного каталога					
				<p>ИБЦ Джизакской обл. — 36,0; ИБЦ Кашкадарьинской обл. — 36,0</p> <p>2013 г. ИБЦ Навоийской обл. — 36,0; ИБЦ Наманганской обл. — 36,0; ИБЦ Самаркандской обл. — 36,0;</p> <p>2014 г. ИБЦ Сурхандарьинской обл. — 36,0; ИБЦ Сырдарьинской обл. — 36,0; ИБЦ Ферганской обл. — 36,0</p> <p>2015 г. ИБЦ Хорезмской обл. — 36,0; ИБЦ Ташкентской обл. — 36,0; ИБЦ г. Ташкента — 36,0.</p> <p>2011 г. — за счет собственных и спонсорских средств УзАСИ 36,0 — ИРЦ ТУИТ; 2012 г. — из внебюджетных средств Академии наук 36,0 — Фундаментальная библиотека Академии наук.</p>	
13.	Формирование сводного электронного каталога и создание единой базы электронных библиографических записей.	Сводный электронный каталог	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека
III. Подготовка и обучение специалистов для создания фонда полнотекстовых информационно-библиотечных ресурсов и формирование сводного электронного каталога					
14.	Подготовка и обучение специалистов РЦСЭК и секторов сводного электронного каталога ИБЦ работе по формированию сводного электронного каталога.	График обучения	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека
15.	Подготовка и обучение специалистов секторов оцифровки информационно-библиотечных ресурсов	График обучения	2011 — 2015 гг.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО,

№	Наименование мероприятий	Форма реализации	Срок выполнения	Источники финансирования, млн сум.*	Ответственные исполнители
	при информационно-библиотечных учреждениях по работе с оборудованием.				МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
16.	Организация и проведение семинаров и «круглых столов», курсов повышения квалификации и стажировок, посвященных вопросам перевода информационно-библиотечных ресурсов в электронную форму.	Перечень мероприятий	2011 — 2015 г.	—	УзАСИ, Национальная библиотека, МНО, МВССО, Академия наук, Минздрав, Минкультспорта
17.	Обучение, стажировки, организация мастер-классов по вопросам информационной безопасности и обеспечения сохранности информационно-библиотечных ресурсов.	Перечень мероприятий	2011 — 2015 г.	—	УзАСИ, Национальная библиотека
	ИТОГО:			4 662,6	

* Расходы по реализации плана-графика будут уточнены и скорректированы на основании предварительного технико-экономического расчета (ПТЭР) проекта «Формирование электронных библиотек и создание интегрированной информационно-библиотечной сети».